

**Договор № 01-07**  
**на техническое обслуживание лифтового оборудования**

г. Москва

«01» июля 2015 года

Общество с ограниченной ответственностью «УК РЕСПЕКТ СЕРВИС» (ООО "УК РЕСПЕКТ СЕРВИС"), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Алашовой Галины Владиславовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «СК-ЛИФТ» (ООО «СК ЛИФТ»), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице Генерального директора Зимина Константина Геннадьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее - «Договор») о нижеследующем-

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Заказчик поручает, а Подрядчик в качестве специализированной лифтовой организации принимает на себя выполнение работ по техническому обслуживанию лифтов, установленных по адресам, указанным в Приложении № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора. Заказчик обязуется принять результаты работы и оплатить их на условиях настоящего Договора.

1.2. Техническое обслуживание лифтов Подрядчик осуществляет в соответствии условиями настоящего Договора и приложений к нему, требованиями действующей нормативной документации и Технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов» (ТР ТС 011/2011), утвержденного Решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г N 824 (далее именуется «Регламент»). В состав технического обслуживания лифтов входят работы по ежемесячному, квартальному, полугодовому и годовому техническому обслуживанию, включая проверку технического состояния оборудования, его регулировку, чистку и смазку, выполнение наладочных работ, проверку работы лифтов во всех режимах, проверку исправности приборов и устройств безопасности, совместное проведение с органом по сертификации оценки соответствия лифта в форме периодического или частичного технического освидетельствования лифтов, обеспечение проведения электроизмерительных работ на лифтах.

1.2. Аварийный и (или) непредвиденный ремонт лифтов, аварийно-восстановительный ремонт, необходимость в котором возникла по причине нарушений правил пользования, умышленной порчи оборудования или не соблюдения владельцем (Заказчиком) условий настоящего Договора, работы направленные на повышение надежности и безопасности эксплуатации лифтов, работы по повышению экономии электроэнергии (энергоэффективности), работы по улучшению эстетического вида лифтов, работы капитального характера в зависимости от фактического состояния оборудования лифтов, связанные с заменой или ремонтом узлов и оборудования не входят в состав работ по техническому обслуживанию и согласно перечню работ, указанному в Приложении № 2 к Договору, производятся Подрядчиком в соответствии с дополнительным соглашением к настоящему Договору, которое Стороны обязаны подписать до начала выполнения работ. В дополнительном соглашении указываются объем, сроки, стоимость работ и порядок оплаты.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 Подрядчик обязан:

2.1.1. Назначить специалиста, ответственного за организацию работ по техническому обслуживанию лифтов, обслуживающий персонал, выполняющий работы по техническому обслуживанию, ремонту лифтов, эвакуации людей из остановившейся кабины лифтов.

2.1.2. Обеспечить выполнение работ работниками соответствующей квалификации с соблюдением требований правил охраны труда и техники безопасности, организовать их обучение, аттестацию и периодическую проверку знаний согласно требованиям Регламента.

2.1.3. Выполнять работы по техническому обслуживанию лифтов с соблюдением требований Регламента, ГОСТ Р 51617-2000 «Жилищно-коммунальные услуги. Общие технические условия», ГОСТ Р 53780-2010 «Лифты. Общие требования безопасности к устройству и установке», ГОСТ Р 53781-2010 «Лифты. Правила и методы исследований (испытаний) и измерений при сертификации лифтов. Правила отбора образцов», ГОСТ Р 53782-2010 «Лифты. Правила и методы оценки соответствия лифтов при вводе в эксплуатацию», ГОСТ Р 53783-2010 «Лифты. Правила и методы



оценки соответствия лифтов в период эксплуатации» и других действующих нормативных актов.

2.1.4. Проводить техническое обслуживание лифтов, обеспечивать круглосуточную работу лифтов, кроме случаев, связанных с выполнением работ, предусмотренных п.1.2 настоящего Договора.

2.1.5. Обеспечивать оперативный (в соответствии с ГОСТ Р 51617-2000 «Жилищно-коммунальные услуги. Общие технические условия») в течение 24-х часов пуск остановившихся лифтов, если устранение причин остановки лифтов не связано с необходимостью выполнения работ, предусмотренных п.1.2 Договора и Приложением №2 к настоящему Договору.

2.1.6. Обеспечить освобождение пассажиров не позднее 30 (Тридцати) минут после поступления заявки в аварийную службу ООО «СК-ЛИФТ» и/или диспетчерскую службу ООО «УК РЕСПКТ СЕРВИС». Телефоны служб:

**+7 906 046 30 13; +7 911 450 63 13; +7 495 411 88 11.**

2.1.7. Хранить паспорта лифтов, получаемые от Заказчика, своевременно вносить необходимые записи, изменения и дополнения.

2.1.8. Производить по отдельным дополнительным соглашениям в соответствии с локальными сметами за отдельную плату работы, предусмотренные п.1.2 настоящего Договора.

2.1.9. Принимать участие в проверках, проводимых органами Ростехнадзора, МЖИ, специалистами органами по сертификации и освидетельствованию лифтов, и другими уполномоченными на это организациями.

2.1.10. Разработать и согласовать с Заказчиком и органом по сертификации график проведения периодического технического освидетельствования лифтов.

2.1.11. Уведомить Заказчика не менее чем за 3 (три) календарных дня о дате проведения периодического технического освидетельствования лифта.

2.1.12. Обеспечивать проведение периодического технического освидетельствования лифтов в соответствии с графиком, но не реже одного раза в 12 месяцев.

2.1.13. Своевременно уведомлять Заказчика о необходимости проведения на лифтах плановых и внеплановых работ капитального характера, с целью обеспечения их дальнейшей Эксплуатации в соответствии с Регламентом, а также модернизации или замены устаревших лифтов.

2.1.14. Исполнитель обеспечивает присутствие на объекте по месту расположения лифтов выделенных сотрудников для выполнения работ по техническому и аварийно-техническому обслуживанию лифтов, а именно 1 (одного) дежурного механика, работающего ежедневно в круглосуточном режиме.

## 2.2. Обязанности Заказчика:

2.2.1. Организовать эксплуатацию лифтов и выполнение обязательств, не входящих в обязанности Подрядчика, своими работниками согласно требованиям Регламента, Федерального Закона РФ от 21.07.1997 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» и Постановления Правительства РФ от 10.03.1999 г. № 263 «Об организации и осуществлении производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности на опасном производственном объекте».

2.2.2. Обеспечить каждый лифт или группу лифтов, не подключенных к ОДС, положенным количеством обслуживающего персонала, осуществляющего осмотры лифтов, а лифты, подключенные к ОДС - обслуживающим персоналом, выполняющим работы по диспетчерскому контролю согласно требованиям Регламента.

2.2.3. Обеспечить своевременную передачу информации о неисправности лифтов работникам Подрядчика по телефонам, указанным в п.2.1.6. настоящего Договора.

2.2.4. Передать Подрядчику техническую документацию - паспорта на все лифты, перечисленные в Приложении №1 к настоящему Договору.

2.2.5. Обеспечивать постоянное электроснабжение лифтов и содержать в исправном состоянии электропроводку и предохранительные устройства до вводного устройства в машинном помещении лифта.

2.2.6. Осуществлять в случае необходимости ремонт машинных и блочных помещений и шахт лифтов в присутствии представителя Подрядчика.

2.2.7. Обеспечить стационарное электрическое освещение посадочных (погрузочных) площадок, свободный освещенный подход к машинным и блочным помещениям, надежное закрытие их замками, а также сохранность лифтового оборудования.



- 2.2.8. Обеспечивать сохранность лифтового оборудования, порядок хранения и учета выдачи ключей от помещений и шкафов, в которых размещено оборудование лифтов согласно Регламента.
- 2.2.9. Обеспечить в шахтах, в машинных и блочных помещениях лифтов температурно-влажностный режим согласно документации завода-изготовителя (+5С - +35С).
- 2.2.10. Обеспечивать учет сбоев в работе лифтов, а так же всех работ, связанных с ремонтом, наладкой лифтов, проводимых персоналом Подрядчика.
- 2.2.11. Оплачивать Подрядчику выполненные работы по техническому обслуживанию лифтов на условиях, предусмотренных настоящим Договором и дополнительными соглашениями.
- 2.2.12. Проводить уборку кабин лифтов. Проводить разъяснительную работу о правилах пользования лифтами и в необходимых случаях привлекать к ответственности лиц, умышленно портящих лифты.
- 2.2.13. Обеспечить немедленное уведомление органов Ростехнадзора и Подрядчика об авариях или несчастных случаях, связанных с лифтами, и сохранность места аварий до прибытия их представителей.
- 2.2.14. Обеспечить участие своего представителя в работе комиссии по оценке соответствия лифтов в форме периодического технического освидетельствования лифтов, проводимой органами по сертификации.
- 2.2.15. Обеспечить выполнение требований и предписаний органов Ростехнадзора и экспертных организаций.

### **3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1 Ежемесячная стоимость работ по техническому обслуживанию лифтов, указанных в Приложении №1, являющемся неотъемлемой частью Договора

3.2. По факту выполнения Подрядчиком работ в расчетном месяце Подрядчик не позднее 5-го числа месяца, следующего за месяцем выполнения работ (далее - «расчетный месяц»), направляет в адрес Заказчика 2 (Два) экземпляра подписанного со своей стороны Акта сдачи-приемки выполненных работ. Согласованный Сторонами срок для сообщения Заказчиком возражений по Акту сдачи-приемки выполненных работ составляет 5 (пять) рабочих дней с даты получения указанного Акта от Подрядчика. Если в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Акта от Подрядчика Заказчик не предъявил Подрядчику документально обоснованных претензий по объёму и качеству выполненных в расчетном месяце работ по техническому обслуживанию лифтов по настоящему Договору, Подрядчик вправе составить Акт сдачи-приемки выполненных работ в одностороннем порядке, при этом работы считаются выполненными и принятыми в полном объеме и подлежат оплате.

3.3. Расчеты по настоящему Договору производятся Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

3.4. Оплата по п. 3.1. настоящего Договора производится путем перечисления Заказчиком платежным поручением на расчетный счет Подрядчика денежных средств в размере ежемесячной стоимости работ не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами в установленном порядке Акта сдачи-приемки выполненных работ на основании выставленного Подрядчиком счета и при условии предоставления счета-фактуры, оформленного в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

3.5. Исполнение денежных обязательств по Договору считается произведенным надлежащим образом при условии поступления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

### **4. ПРАВА СТОРОН**

4.1. Подрядчик имеет право приостанавливать работу лифтов в случаях, когда техническое состояние лифта не позволяет осуществлять его дальнейшую безопасную эксплуатацию. Об остановке лифта Подрядчик должен поставить Заказчика в известность. Ввод лифта в эксплуатацию осуществляется Подрядчиком только после устранения неисправностей.

4.2. В случае задержки Заказчиком платежей на два и более месяцев, кроме случаев неоплаты по причине ненадлежащего выполнения Подрядчиком принятых на себя договорных обязательств (удержание из суммы месячного платежа в порядке п. 4.3. Договора), Подрядчик имеет право приостановить выполнение работ по техническому обслуживанию лифтов по настоящему Договору, предоставив письменное уведомление Заказчику и местному органу Ростехнадзора за 15



(пятнадцать) календарных дней до приостановления работ. Подрядчик возобновляет работы по техническому обслуживанию лифтов после оплаты Заказчиком 100% суммы задолженности и суммы неустойки согласно п.5.4. настоящего Договора.

4.3. Заказчик в случае простоя лифтов уменьшает сумму месячного платежа за единицу неработающего оборудования на сумму неустойки, подлежащей взысканию с Подрядчика в порядке и на условиях, определенных п. 5.5. настоящего Договора.

4.4. Заказчик вправе уменьшить месячный платеж за единицу оборудования на 10% (десять процентов) в случае несвоевременного исполнения Подрядчиком обязанностей, указанных в пункте 2.1.6. Договора.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по данному Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством.

5.2. Стороны могут заявлять претензии по фактам нарушения условий настоящего Договора в течение всего срока его действия. При наличии претензий по качеству технического обслуживания лифтового оборудования, Подрядчик должен в 3-х дневный срок предъявить мотивированные объяснения, исправить упущения и учесть в последующей работе законные требования, содержащиеся в претензии.

5.3. Подрядчик не несет ответственности за какие-либо потери, порчу, убытки, возникающие по независящим от Подрядчика причинам.

5.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств по оплате выполненных и принятых по актам сдачи-приемки работ Подрядчик имеет право требовать от Заказчика оплаты неустойки в размере ставки рефинансирования ЦБ РФ, действующей на момент предъявления счета Подрядчиком, от подлежащей оплате суммы. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательств. Заказчик обязан оплатить сумму неустойки на основании выставленного счета и расчета суммы неустойки не позднее 10 рабочих дней после его предъявления.

5.5. Подрядчик несет ответственность за качество технического обслуживания лифтов по причинам, зависящим от Подрядчика. В случае внеплановых простоев лифтов, кроме случаев простоя лифтов, указанных в п. 5.7. Договора, более 48 (сорока восьми) часов в течение расчетного месяца Заказчик вправе, на основании составленного представителями Сторон Акта о простое лифтов уменьшить в порядке удержания из ежемесячной стоимости работ сумму причитающегося Подрядчику платежа за каждую единицу неработающего лифта на сумму стоимости обслуживания единицы лифта, указанную в Приложении № 1 к Договору, пропорциональную времени простоя лифта.

Периоды простоя лифтов фиксируются в актах о простое лифтов, которые составляют по каждому случаю простоя совместно представитель Заказчика и Подрядчика после восстановления работоспособности лифтов. Если Подрядчик в течение 1 (одного) дня с даты восстановления работоспособности лифтов, но не позднее последнего рабочего дня расчетного месяца, не направит уполномоченное им лицо для составления Акта о простое лифтов, Заказчик в одностороннем порядке составляет указанный Акт. В этом случае составленный Заказчиком Акт направляется Подрядчику заказным письмом с уведомлением о вручении. При этом считается, что Подрядчик согласился с фактом и периодом простоя лифта/ов и обязан приступить к устранению простоя в срок, указанный в Акте.

Уменьшение суммы платежа Подрядчику, производимое Заказчиком в случае простоев лифтов (кроме случаев простоя лифтов, указанных в п. 5.7. Договора) и/или в случае, предусмотренном в.4.4. Договора, является уплатой неустойки Подрядчиком в адрес Заказчика за ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору. Корректировка расчетов с Подрядчиком по снижению оплаты за расчетный месяц производится в месяце, следующем за расчетным месяцем.

5.6. В случае простоя лифтов более месяца, кроме случаев простоя, указанных в п. 5.7. настоящего Договора, Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке согласно п.3 ст. 450 ГК РФ отказать от исполнения настоящего Договора путем направления Подрядчику письменного уведомления, позволяющего точно установить дату и причину расторжения Договора. Письменное

уведом  
Если  
согла  
насто  
5.7. Г  
ущер  
рабо  
экст  
мап  
или  
зам  
эти  
ли

6



уведомление направляется не позднее 7 (семи) рабочих дней до момента расторжения Договора. Если до даты, указанной в письменном уведомлении о расторжении, Стороны не придут к соглашению об изменении даты расторжения или о продолжении сотрудничества в рамках настоящего Договора, Договор считается расторгнутым с даты, указанной в извещении Заказчика.

5.7. Подрядчик не несет ответственность за простой лифтов и причинение прямого или косвенного ущерба другим лицам, нанесенного вмешательством Заказчика, его работников или третьих лиц в работу лифтов, если простой и/или ущерб явились результатом нарушения правил безопасной эксплуатации лифтов персоналом Заказчика или третьими лицами, актов вандализма, доступа в машинные, блочные помещения посторонних лиц без представителей Подрядчика, поломки узла или входящей в его состав детали по причине отказа Заказчика от рекомендованной Подрядчиком замены узла (детали), аварий, обстоятельств непреодолимой силы и тому подобных действий. В этом случае, Заказчик оплачивает Подрядчику стоимость работ по техническому обслуживанию лифтов в полном объеме.

## **6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

6.1. Споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров. В случае, если Стороны не придут к соглашению спор подлежит передаче в Арбитражный суд города Москвы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

## **7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (Форс-мажор)**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, которые сторона не могла ни предвидеть, ни преодолеть своими силами.

7.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых не несут ответственности, такие, как действия правительства и других государственных органов, запреты на импорт или экспорт, пожары, взрывы, наводнения, землетрясения, несчастные случаи, забастовки или другие подобные действия работников, локауты, саботаж, социальные потрясения, сбой в организации дорожного движения, нарушения общественного порядка, а также длящиеся более одного месяца военные действия любого характера, если они препятствуют выполнению настоящего Договора.

7.3. Сторона, для которой создалась временная или полная невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору вследствие форс-мажорных обстоятельств, обязана немедленно известить другую сторону о наступлении вышеуказанных обстоятельствах в письменной форме о начале и ожидаемых сроках действия и прекращения указанных обстоятельств с приложением заключения компетентного государственного органа.

7.4. Если данные обстоятельства будут длиться более трех месяцев, то каждая из сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему Договору, частичного или полного, без обязательного возмещения убытков, известив об этом другую сторону.

## **8. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2015 года.

8.2. Настоящий Договор пролонгируется на следующий календарный год, если ни одна из Сторон за 30 (тридцать) дней до истечения срока действия Договора не заявит о своем не намерении не продлевать его.

8.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору будут действительными при условии их оформления в письменном виде, подписания Сторонами и скрепления их печатями Сторон.

8.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по письменному соглашению сторон, а также в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

8.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8.6. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 – Адресный перечень и стоимость технического обслуживания лифтов;



Приложение № 2 – Перечень работ капитального характера;  
Приложение № 3 – Состав и периодичность проведения работ по техническому обслуживанию лифтов.

### 9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Подрядчик:

**ООО «СК-ЛИФТ»**

Россия, г. Москва, ул. Сумская, д.8, к.3, пом. 1А

ИНН 7726335137 КПП772601001

Р/с № 40702810100010001135

в Московском ф-ле ЗАО АКБ «Банкирский Банк»

кор.счет № 301018103000000000439

БИК 044585439

тел./факс 4012 37-13-56

Заказчик:

**ООО «УК РЕСПЕКТ СЕРВИС»**

Россия, 107076, г.Москва, улица Матросская

Тишина, дом 23/7 корпус 1

ИНН 7718980736 КПП 771801001

Р/с № 407028102000000001823

в АКБ ОАО «СТРАТЕГИЯ»,

кор.счёт № 30101810000000000505

в отделении № 4 МГТУ Банка России

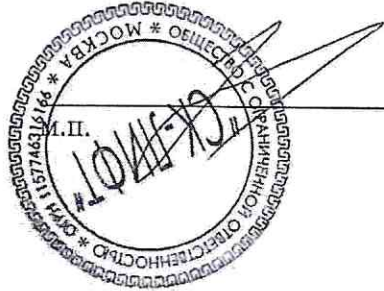
БИК 044579505,

тел./факс: +7 (495) 411-88-77

ПОДРЯДЧИК:

Генеральный директор

ООО «СК-ЛИФТ»



/ К.Г.Зимин /

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор

ООО «УК РЕСПЕКТ СЕРВИС»



М.П.

/ С. В. Алашова /

15		3	Monitor S.p.A., пассажирский лифт	9	1,00	1000	2014
16		4	Monitor S.p.A., пассажирский лифт	9	1,00	1000	2014
17		5	Monitor S.p.A., пассажирский лифт	9	1,00	1000	2014
18	г. Москва, поселение Сосенское, ул. Николо-Хованская, д. 16, корп. 1	1	Monitor S.p.A., пассажирский лифт	9	1,00	1000	2014
19		2	Monitor S.p.A., пассажирский лифт	9	1,00	1000	2014
20	г. Москва, поселение Сосенское, ул. Николо-Хованская, д. 30	1	Monitor S.p.A., пассажирский лифт	5	1,00	1000	2014
21		2	Monitor S.p.A., пассажирский лифт	6	1,00	1000	2014
22		3	Monitor S.p.A., пассажирский лифт	5	1,00	1000	2014
23	г. Москва, поселение Сосенское, ул. Николо-Хованская, д. 32	1	Monitor S.p.A., пассажирский лифт	9	1,00	1000	2014
24		2	Monitor S.p.A., пассажирский лифт	9	1,00	1000	2014
25		3	Monitor S.p.A., пассажирский лифт	9	1,00	1000	2014
26	г. Москва, поселение Сосенское, ул. Николо-Хованская, д. 34	1	Monitor S.p.A., пассажирский лифт	5	1,00	1000	2014
27		2	Monitor S.p.A., пассажирский лифт	6	1,00	1000	2014
28		3	Monitor S.p.A., пассажирский лифт	7	1,00	1000	2014
29		4	Monitor S.p.A., пассажирский лифт	8	1,00	1000	2014
30		5	Monitor S.p.A., пассажирский лифт	9	1,00	1000	2014
Всего:							

Подрядчик:  
ООО «СК-ЛИФТ»  
Генеральный директор



(Зимин К.Г.)

Заказчик:  
ООО "УК РЕСПЕКТ СЕРВИС"  
Генеральный директор



(С.Н. Асеев)

Приложение №1  
к Дополнительному соглашению №4 от 01.06.18г.  
к Договору № 01-07 от "01" июля 2015г.  
на техническое обслуживание лифтового оборудования

Адресный перечень и стоимость обслуживания

№ №	Адрес нахождения лифта	Секция (подъезд)	Предприятие-изготовитель, тип лифта	Число этажей	v (м/с)	ГЩ (кг)	Дата установки (замены) или модернизации	Стоимость (ежемесячно), руб., без НДС
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	г. Москва, поселение Сосенское, ул. Николо-Хованская, д. 14	1	Monitor S.p.A., пассажирский лифт	9	1,00	1000	2014	
2	г. Москва, поселение Сосенское, ул. Николо-Хованская, д. 16	1	Monitor S.p.A., пассажирский лифт	9	1,00	1000	2014	
3		2	Monitor S.p.A., пассажирский лифт	9	1,00	1000	2014	
4		3	Monitor S.p.A., пассажирский лифт	9	1,00	1000	2014	
5	г. Москва, поселение Сосенское, ул. Николо-Хованская, д. 18	1	Monitor S.p.A., пассажирский лифт	9	1,00	1000	2014	
6	г. Москва, поселение Сосенское, ул. Николо-Хованская, д. 20	1	Monitor S.p.A., пассажирский лифт	9	1,00	1000	2014	
7		2	Monitor S.p.A., пассажирский лифт	9	1,00	1000	2014	
8		3	Monitor S.p.A., пассажирский лифт	9	1,00	1000	2014	
9		4	Monitor S.p.A., пассажирский лифт	9	1,00	1000	2014	
10	г. Москва, поселение Сосенское, ул. Николо-Хованская, д. 22	1	Monitor S.p.A., пассажирский лифт	9	1,00	1000	2014	
11		2	Monitor S.p.A., пассажирский лифт	9	1,00	1000	2014	
12		3	Monitor S.p.A., пассажирский лифт	9	1,00	1000	2014	
13	г. Москва, поселение Сосенское, ул. Николо-Хованская, д. 24	1	Monitor S.p.A., пассажирский лифт	9	1,00	1000	2014	
14		2	Monitor S.p.A., пассажирский лифт	9	1,00	1000	2014	



### Перечень работ капитального характера

Перечень работ, выполняемых Подрядчиком при аварийном и (или) непредвиденном ремонте, работах, направленных на повышение надежности и безопасности эксплуатации лифтов, по повышению экономии электроэнергии, по улучшению эстетического вида лифтов, капитального характера в зависимости от фактического состояния оборудования лифтов, связанные с заменой или ремонтом узлов и оборудования, не входящих в состав технического обслуживания по Договору:

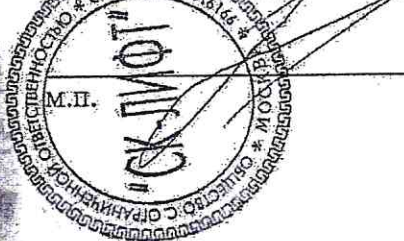
Замена и (или) ремонт:

- электродвигателя главного привода;
- редуктора лебедки или червячной пары редуктора;
- канатоведущего шкива;
- тормозного устройства;
- тяговых канатов;
- шкафа (панели) управления лифтом;
- частотного преобразователя;
- купе кабины;
- привода дверей кабины;
- створок дверей шахты и кабины;
- ограничителя скорости;
- каната ограничителя скорости;
- Установка металлических дверей в машинном и блочном помещениях лифтов;
- Ремонт машинных и блочных помещений;
- Удаление воды и влаги из лифтовых приямков и шахт в случае их затопления;
- Модернизация оборудования;
- Изменение дизайна лифта;

ПОДРЯДЧИК:

Генеральный директор

ООО «СК ЛИФТ»



/ К.Г. Зимин /

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор

ООО «УК РЕСПЕКТ СЕРВИС»



/ Г. В. Алашова /



### Состав и периодичность проведения работ по техническому обслуживанию лифтов

ТР (Выполняется одним электромехаником) 1 раз в месяц (до 15 числа обслуживаемого месяца)

- проверка освещенности этажных площадок, кабины лифта, шахты, машинного помещения
- проверка исправности вызывных и приказных аппаратов
- проверка точности остановки, отсутствия вибраций и посторонних шумов при контрольной поездке на лифте
- визуальный осмотр оборудования в шахте и очистка его от загрязнений
- визуальный осмотр оборудования в машинном помещении и очистка его от загрязнений
- считывание информации о работе лифта
- проверка уровня и состояния масла в лебедке
- смазка направляющих кабины и противовеса
- проверка износа вкладышей башмаков кабины и противовеса

ТР-1 (Выполняется одним электромехаником) 1 раз в квартал (до 15 числа первого месяца обслуживаемого квартала)

- работы, предусмотренные ТР
- технический осмотр тормоза лебедки
- проверка состояния канатов, подвески, устройства слабины тяговых канатов (СПК)
- технический осмотр привода дверей кабины, дверей кабины
- технический осмотр дверей шахты, замков и контактов дверей шахты

ТР-2 (Выполняется двумя электромеханиками) 1 раз в 6 месяцев (до 15 числа первого месяца обслуживаемого полугодия)

- работы, предусмотренные ТР 1
- технический осмотр лебедки
- технический осмотр ограничителя скорости (ОС), вводного устройства (ВУ), контроллера, системы управления и автоматики лифта
- осмотр оборудования в верхней части шахты, очистка его от загрязнений
- осмотр оборудования в приямке лифта и под кабиной лифта, очистка его от загрязнений

ТР-3 (Выполняется двумя электромеханиками) 1 раз в год (до 15 числа первого месяца обслуживаемого года)

- работы, предусмотренные ТР2
- проверка действия узлов безопасности (ловители, ОС, СПК, концевые выключатели и т.д.).

ПОДРЯДЧИК:

Генеральный директор  
ООО «СК-ЛИФТ»

/ К.Г.Зимин /

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор  
ООО «СК-РЕСПЕКТ СЕРВИС»

/ П. В. Алашова /

м.п.